

ПРИНЯТО
решением Управляющего Совета
ГБОУ СОШ № 591
Невского района
Санкт-Петербурга
Протокол от «01» сентября 2020 г. № 1

СОГЛАСОВАНО
с Советом родителей
Протокол от «1» сентября 2020 г. № 1
и Советом обучающихся
Протокол от «01» сентября 2020 г. № 1
ГБОУ СОШ № 591
Невского района
Санкт-Петербурга

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГБОУ СОШ № 591
Невского района
Санкт-Петербурга
от «01» сентября 2020 г. № 190 о/д
Директор Л.П. Чепёлкина



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации деятельности
по оказанию психолого-педагогической помощи обучающимся
в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении
средней общеобразовательной школе № 591 Невского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

- 1.1 Организация деятельности по оказанию психолого-педагогической помощи обучающимся осуществляется в соответствии с:
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ;
 - «Концепцией развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 года», утвержденной Минобрнауки Российской Федерации от 19.12.2017;
 - приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении положения о психолого-медико- педагогической комиссии»;
 - приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.07.2015 № 514н «Об утверждении профессионального стандарта "Педагог- психолог (психолог в сфере образования)»;
 - Законом Санкт-Петербурга от 26.06.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге».
- 1.2. Субъектами психолого-педагогического сопровождения являются дети, обучающиеся в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении, их родители (законные представители), педагогические работники, принимающие участие в воспитании и развитии ребенка.
- 1.3. Психолого-педагогическое сопровождение осуществляют следующие специалисты: педагог-психолог, социальный педагог.
- 1.4. Психолого-педагогическое сопровождение осуществляется на основании договора(письменного разрешения родителей(законных представителей)) о психолого-педагогическом сопровождении.
- 1.5. Экстренная психолого-педагогическая помощь оказывается по желанию обратившегося независимо от наличия договора о психолого-педагогическом сопровождении.
- 1.6. Под обучающимися понимаются лица в возрасте до 18 лет, обучающиеся в образовательных учреждениях:
- испытывающие трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации;
 - с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды;
 - с повышенными познавательными потребностями, одаренные дети.

2. Цели и задачи психолого-педагогической помощи

- 2.1 Основной целью психолого-педагогической помощи обучающимся является поддержка процесса образования, направленная на своевременное обеспечение сохранения и укрепления психологического здоровья обучающихся, снижение рисков дезадаптации и негативной социализации детей, подростков, молодежи.
- Психолого-педагогическое сопровождение создает психологические условия для формирования общей культуры обучающихся, их духовно-нравственного, социального, личного и интеллектуального развития
- При этом оказание обучающимся, воспитанникам психолого-педагогической помощи может осуществляться в составе комплексной психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи как одного из условий, обеспечивающих адаптивность системы образования к уровням и особенностям их развития и подготовки.
- 2.2 Основными задачами психолого-педагогической помощи обучающимся являются:
- психологическая поддержка и сопровождение обучающихся в проблемных и трудных жизненных ситуациях;
 - участие в проектировании и создании развивающей безопасной образовательной среды;

- мониторинг эффективности внедряемых программ и технологий обучения;
- проведение психологической экспертизы внедряемых программ обучения в части определения их соответствия возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- диагностика и контроль динамики личностного и интеллектуального развития обучающихся;
- сотрудничество педагогов-психологов с педагогами образовательных учреждений по вопросам обеспечения достижения каждым обучающимся максимально возможных для него личностных и метапредметных образовательных результатов;
- содействие в построении индивидуальной траектории образования обучающихся;
- содействие в создании условий для самостоятельного осознанного выбора обучающимися профессии (или профессиональной области) и содействие в построении личных профессиональных планов;
- содействие позитивной социализации обучающихся;
- проведение мероприятий по профилактике и коррекции отклоняющегося (агрессивного, аддиктивного, асоциального, виктимного, суицидального и т.п.) и противоправного поведения обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- профилактика насилия и защиты детей от информации, наносящей вред их психическому здоровью и нравственному развитию;
- содействие развитию межкультурной компетенции и толерантности; профилактика ксенофобии, экстремизма, межэтнических конфликтов;
- содействие в формировании культуры здоровья и здорового образа жизни обучающихся, в воспитании осознанного устойчивого отрицательного отношения к употреблению алкоголя, психоактивных и наркотических веществ, табакокурению и другим вредным привычкам;
- психолого-педагогическое сопровождение одаренных детей;
- психолого-педагогическое сопровождение процессов коррекционно- развивающего обучения, воспитания, социальной адаптации и социализации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе в условиях инклюзивного обучения;
- психологическое просвещение и консультирование родителей (законных представителей) обучающегося, педагогов по проблемам обучения, воспитания, поведения, развития.

2.3 Научно-методическое обеспечение деятельности специалистов, оказывающих психолого-педагогическую помощь обучающимся в образовательных учреждениях, осуществляется СПб АППО, ИМЦ Невского района Санкт-Петербурга, а также городскими и районными объединениями специалистов, оказывающих психолого-педагогическую помощь.

3. Организация деятельности по предоставлению психолого-педагогической помощи

3.1 Настоящее Положение регулирует организационно-методическую основу деятельности службы психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса (далее Службы).

3.2 Служба является структурным подразделением ГБОУ СОШ №591 Санкт-Петербурга.

В состав службы психолого-педагогического сопровождения могут быть включены следующие специалисты: учитель-логопед, педагог-психолог, социальный педагог, врач, медсестра. Все специалисты должны иметь соответствующую квалификацию.

Внутренняя структура и штатная численность комплексной службы психолого-педагогического сопровождения утверждается директором школы.

Сотрудники Службы ведут документацию, содержание и формы которой закреплены соответствующими нормативными актами различного уровня. В целях повышения

качества взаимодействия специалистов сотрудники Службы имеют равные права доступа к рабочей документации Службы, если при этом гарантируется соблюдение принципа обязательной конфиденциальности данных.

В случае, если имеющиеся данные в любой степени могут нанести вред какому-либо субъекту образовательного процесса, сотрудники Службы гарантируют либо их кодификацию (сокрытие имен, заключений, рекомендаций под кодовыми обозначениями), либо ограничение доступа к ним, либо уничтожение этих данных.

3.3 Целью деятельности Службы является обеспечение защиты интересов личности в сфере образования, психолого-педагогическая поддержка учащихся на всех этапах возрастного развития, сохранение и укрепление здоровья, повышение адаптационных возможностей воспитанников и психологической культуры всех субъектов образовательного процесса на протяжении всего периода обучения.

3.4. Деятельность Службы направлена на решение задач обеспечения безопасности, психологического благополучия и развивающего характера образовательной среды.

4. Права и обязанности сотрудника службы психолого-педагогического сопровождения

4.1. Сотрудники службы психолого-педагогического сопровождения имеют право:

4.1.1. Вносить предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными должностной инструкцией обязанностями;

4.1.2. Определять приоритетные направления работы, выбирать формы и методы работы;

4.1.3. Знакомиться с документацией учебно-воспитательного процесса, необходимой для качественного выполнения своих обязанностей, обращаться с запросами к администрации учреждения;

4.1.4. Повышать свою квалификацию в установленном порядке;

4.1.5. Проходить аттестацию в установленном порядке;

4.1.6. Участвовать в рассмотрении спорных вопросов, касающихся всех участников образовательного процесса;

4.2. Сотрудники комплексной службы психолого-педагогического сопровождения обязаны:

4.2.1. Руководствоваться соответствующими нормативными документами, настоящим Положением и другими документами, регламентирующими деятельность Службы;

4.2.2. Рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетенции;

4.2.3. Изучать документацию о состоянии здоровья учащихся; выявлять уровень развития ведущего вида деятельности, особенностей развития познавательной и эмоционально-личностной сфер; изучать социальную ситуацию развития ребенка, неблагоприятные варианты развития у детей, запас знаний и представлений, сложившихся в дошкольный период жизни и на начальной ступени обучения;

4.2.4. Знать новейшие достижения науки, применять современные методы работы;

4.2.5. Работать в тесном контакте с руководством образовательного учреждения, оказывать необходимую помощь администрации;

4.2.6. Выполнять распоряжения администрации образовательного учреждения;

- 4.2.7. Представлять для согласования годовой план и отчет работы руководителю;
- 4.2.8. Работать в рамках регламента, утвержденного руководителем районной Службы психолого-педагогического сопровождения.

5. Взаимоотношения и связи по работе

- 5.1. Сотрудники психолого-педагогической службы осуществляют деятельность в тесном контакте с педагогическим коллективом, администрацией и родителями учащихся.
- 5.2. Место проведения: кабинет педагога-психолога и социального педагога.
- 5.3. Периодичность – по мере поступления заявок.
- 5.4. Деятельность психолого-педагогической службы осуществляется согласно планам специалистов службы сопровождения ГБОУ СОШ № 591 Санкт-Петербурга.